

Ansøgning om MK-godkendelse



ANSØGER

Firma	
Adresse	
Postnr. / By	
Telefon	
Kontaktperson	
E-mail	
www.	
(VAT) CVR-nr.	

FORHANDLER

Firma	
Adresse	
Postnr. / By	
Telefon	
Kontaktperson	
www.	

PRODUKT

Produktnavn	
Produkttype	
Anvendelsesområde	
Bemærkninger	

Ansøgning om MK-godkendelse



KONTROL

DOKUMENTATION

.....
Dato / Underskrift

Vejledning til ansøgningskema



I skemaet udfyldes mindst punkterne: ANSØGER, FABRIKANT, PRODUKT – Navn og type samt DATO og UNDERSKRIFT. Oplysninger under de øvrige punkter kan gives i et medfølgende bilag.

ANSØGER - FORHANDLER

Hvis ansøger ikke selv skal anføres som godkendelsesindehaver i godkendelsen, oplyses navnet på forhandler.

Data for forhandler udfyldes kun, hvis ansøger (godkendelsesindehaver) *ikke* er samme juridiske, ansvarlige person. ETA-Danmark A/S kan forlange, at der foreligger accept fra producenten på, at ansøgeren er berettiget til at søge en MK-godkendelse.

PRODUKT - Produktnavn

Her angives produktets tekniske betegnelse, f.eks. tagdækning, vådrum gulvbelægninger, vådrum gulvkonstruktioner, mv. Desuden vedlægges brochure, specifikation over tekniske data, monterings-/brugsanvisning og de tests, der allerede er foretaget af akkrediteret test-institut mv. for produktet.

Navn og type

Her angives fabrikat og typebetegnelse samt evt. anden betegnelse, som produktet vil blive markedsført under.

Anvendelsesområde

Her oplyses om produktets anvendelse i relation til MK-Prøvnings- og godkendelsesbetingelserne.

Eksempler:

- Vandtætningsmembran til gulve i vådrum
- Vandtætningsmembran til vægge i vådrum
- Indervægssystemer
- Trædesikre ovenlysplader

Bemærkninger

Her anføres supplerende oplysninger. Hvis produktet tidligere har været MK-godkendt, anføres godkendelsesnummeret. Hvis produktet har en ETA, anføres ETA'ens nummer.

KONTROL

Her oplyses om produktet er omfattet af en kontrolaftale fx i forbindelse med en tilsvarende godkendelse fra et andet land, og kopi af aftalen vedlægges evt.

DOKUMENTATION

Her anføres de tegninger, beskrivelser, prøvningsrapporter (danske eller udenlandske), godkendelser fra andre lande eller anden teknisk dokumentation, som er vedlagt ansøgningen.

DATO og UNDERSKRIFT

Ansøgningen dateres og underskrives af en person hos ansøgeren, som er juridisk ansvarlig.